#####  ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

районної державної адміністрації

29 грудня 2020 року № 221

# П Л А Н Р О Б О Т И

Луцької районної державної адміністрації

Волинської області на І квартал 2021 року

І. Перелік питань, які передбачається вивчити, узагальнити і при необхідності розглянути на нарадах за участю голови, першого заступника голови, керівника апарату райдержадміністрації

###### Питання, які будуть розглядатися на нарадах у голови районної державної адміністрації

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Питання | Обґрунтування необхідності розгляду | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| Про нагальні проблеми і завдання з їх вирішення у питаннях, віднесених законами України до повноважень районної державної адміністрації (за окремим переліком) | аналіз проблемних питань та оперативне реагування | другий, четвертий вівторки | перший заступник голови, заступник голови, керівник апарату, структурні підрозділи райдержадміністрації та її апарату, територіальні органи міністерств та інших центральних органів виконавчої влади |

###### Питання, які будуть розглядатися на нарадах у першого заступника голови районної

###### державної адміністрації

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Питання | Обґрунтування необхідності розгляду | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| Про виконання районного бюджету за 2020 рік та основні завдання на 2021 рік | оцінка фінансово - бюджетної ситуації в районі | січень | Ірина Савіцька |
| Про роботу комісії з питань погашення заборгованості із виплати заробітної плати (грошового забезпечення, пенсій, стипендій та інших соціальних виплат) | аналіз роботи комісії | січень | Світлана Авраменко,Катерина Нікітіна |
| Про виконання Програмиекономічного і соціального розвитку району на 2021 рік | контроль за станом виконання Програми | лютий | Катерина Нікітіна |
| Про підведення підсумків роботи агроформувань району у 2020 році | аналіз роботи галузі сільського господарства | березень | Катерина Нікітіна |
| Про роботу відділу містобудування, архітектури, інфраструктури, інвестиційної та економічної діяльності райдержадміністрації | аналіз роботи відділу | лютий | Катерина Нікітіна |
| Про виконання Програми соціального захисту населення за 2020 рік | контроль за станом виконання Програми | лютий | Світлана Авраменко |
| Про стан соціального захисту учасників антитерористичної операції | забезпечення соціального захисту учасників антитерористичної операції | березень | Світлана Авраменко |
| Організація місячника по виявленню дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах | соціальний захист дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах | лютий | Людмила Гладчук |

###### Питання, які будуть розглядатися на нарадах у керівника апарату районної державної адміністрації

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Питання | Обґрунтування необхідності розгляду | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| Про стан виконання плану роботи райдержадміністрації за 2020 рік | аналіз виконання плану роботи райдержадміністрації | січень | Ігор Гусак |
| Про стан виконання структурними підрозділами райдержадміністрації та її апарату, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади актів законодавства, указів, розпоряджень та доручень Президента України, постанов, розпоряджень та доручень Кабінету Міністрів України, розпоряджень і доручень голів обласної та районної державних адміністрацій та реагування на запити й звернення народних депутатів України і депутатів місцевих рад | з метою посилення контролю та забезпечення належного рівня виконавчої дисципліни | січень | Ігор Гусак |
| **Про стан розгляду звернень громадян відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»**  | виконання **Закону України «Про звернення громадян»** | січень | Ігор Гусак |

II. Перелік актів законодавства, документів вищестоящих органів виконавчої влади, розпоряджень голови райдержадміністрації, хід виконання яких розглядатиметься в порядку контролю на нарадах за участю голови,

першого заступника, керівника апарату райдержадміністрації

Документи, що розглядатимуться на нарадах у
першого заступника голови районної державної адміністрації

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Документ | Обґрунтування необхідності розгляду | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| Про хід виконання Закону України «Про публічні закупівлі» у структурних підрозділах райдержадміністрації | аналіз виконання Закону України | лютий | Катерина Нікітіна |
| Ознайомлення зі змінами для новоутворених територіальних громад, які відбулися в постанові Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, повʼязаної із захистом прав дитини» | методичні рекомендації щодо організації та забезпечення діяльності служб у справах дітей для посадових осіб на які покладено функції організації роботи із захисту прав дітей | лютий | Людмила Гладчук |

Документи, що розглядатимуться на нарадах у

керівника апарату районної державної адміністрації

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Документ | Обґрунтування необхідності розгляду | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| Про стан виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації», пункту 2 Указу Президента України від 05.05.2011 № 547/2011 «Про забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації» | забезпечення виконання Закону України | січень | Ігор Гусак |
| Закон України «Про державну службу»  | аналіз дотримання Закону України в структурних підрозділах райдержадміністрації | березень | Ігор Гусак |

ІІІ. Основні організаційно-масові заходи, проведення яких забезпечується

районною державною адміністрацією або за її участю

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Зміст заходу | Обґрунтування необхідностіздійснення заходу | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| Участь у засіданнях сесій та постійних комісій районної ради  | відповідно до статті 34 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» | згідно з планом роботи районної ради | перший заступник, керівник апаратурайдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації |
| Відзначення державних свят | координація дій структурних підрозділів райдержадміністрації та органів місцевого самоврядування району у підготовці та відзначенні державних свят | протягом І кварталу | Олександр Озінович,структурні підрозділи райдержадміністрації |
| Заходи з відзначення Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав | відповідно до Указу Президента України від 11 лютого 2004 року № 180/2004, відзначення пам’ятної дати | 15 лютого | Олександр Озінович,Світлана Авраменко |

Керівник апарату

райдержадміністрації Наталія Березна